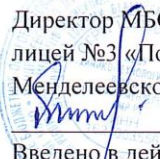


Принято
педагогическим советом Лицея
Протокол № 1 от 31.08.2023 г.

с учетом мнения Совета учащихся
Протокол № 1 от 01.09.2023 г.

с учетом мнения Родительского комитета
Протокол № 1 от 01.09.2023 г.

Утверждено
Директор МБОУ «Химико-технологический
лицей №3 «Потомки Менделеева»
Менделеевского муниципального района РТ
 Е.А.Ямщиков
Введено в действие приказом
№ 72 от 01.09.2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об официальном сайте
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Химико-технологический лицей №3
«Потомки Менделеева»
Менделеевского муниципального района
Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети интернет и обновления информации об образовательной организации, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14.08.2020 г. № 831 «О утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации», уставом МБОУ «Химико-технологический №3 «Потомки Менделеева» Менделеевского муниципального района РТ (далее – Лицей).

1.2. Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта Лицея в целях:

- обеспечения информационной открытости деятельности Лицея;
- реализации прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- информирования общественности о развитии и результатах уставной деятельности Лицея, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств.

1.3. Настоящее положение определяет порядок размещения и обновления информации, публикуемой на официальном сайте Лицея, а также порядок функционирования официального сайта, его информационную и программно-техническую поддержку.

2. Официальный сайт Лицея

2.1. Официальный сайт Лицея является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства «Электронное образование в Республике Татарстан», связанным гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона.

2.2. Официальный сайт Лицея является открытым и общедоступным информационным ресурсом, созданным с учетом особых потребностей инвалидов по зрению и размещенным в сети интернет.

2.3. Официальный сайт Лицея обеспечивает доступ к размещенной (опубликованной) информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения.

2.4. Структура официального сайта Лицея разрабатывается с учетом требований к размещению обязательной информации об образовательной организации, установленных Правительством, а также рекомендаций учредителя.

В структуру официального сайта Лицея включаются новостные, справочные, коммуникационные (форумы, блоги и др.) разделы, а также разделы, содержащие общественно-значимую информацию об уставной деятельности Лицея для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров, заинтересованных лиц.

2.5. Официальный сайт Лицея обеспечивает представление информации о Школе в сети интернет с целью ознакомления пользователей с образовательной деятельностью Лицея, расширения рынка информационно-образовательных услуг Лицея, оперативного ознакомления пользователей с актуальной и необходимой информацией об организуемых Школой мероприятиях, не предусмотренных учебным планом, повышения эффективности взаимодействия Лицея с целевой аудиторией.

2.6. На официальном сайте Лицея размещаются ссылки на официальные сайты учредителя

Лицея и федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке

и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, а также ссылки на иные полезные ресурсы в сети интернет.

3. Функционирование официального сайта Лицея

3.1. Информационная и программно-техническая поддержка официального сайта Лицея возлагается на работника Лицея, на которого приказом директора возложены обязанности администратора сайта.

Функции администратора сайта может выполнять физическое или юридическое лицо на основании заключенного договора.

3.2. Администратор сайта:

- разрабатывает официальный сайт Лицея, вносит изменение в дизайн и структуру официального сайта в соответствии с изменением нормативных требований к официальным сайтам образовательных организаций, потребностями Лицея, возрастающими требованиями к подобным информационным продуктам;

- размещает информацию и материалы на официальном сайте Лицея в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов;

- обеспечивает защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

- реализует возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

- обеспечивает защиту от копирования авторских материалов;

- осуществляет постоянную поддержку официального сайта Лицея в работоспособном состоянии;

- реализует взаимодействие официального сайта Лицея с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, электронными образовательными и информационными ресурсами Лицея, государственными и муниципальными информационными системами;

- организует проведение регламентных работ на сервере;

- обеспечивает разграничение доступа работников Лицея и пользователей официального сайта Лицея к размещенным (опубликованным) информации и материалам, правам на их размещение (публикацию) и изменение;

- создает, удаляет, редактирует учетные записи пользователей официального сайта Лицея;

- модерирует сообщения на форуме и в блогах официального сайта Лицея.

3.3. Структура официального сайта и изменения в нее утверждаются соответствующими региональными службами.

3.4. Подготовку и предоставление информации и материалов системному администратору для размещения на официальном сайте Лицея обеспечивают работник, ответственный за подготовку, обновление и размещение информации, который назначается приказом по Школе, и работники, ответственные за проведение школьных мероприятий.

3.5. Ответственный за подготовку, обновление и размещение информации обеспечивает соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

3.6. Ответственный за подготовку, обновление и размещение информации обеспечивает размещение, изменение и обновление обязательной информации в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации, а не обязательной информации – в течение 1 дня.

3.7. Информация о проводимых Школой мероприятиях предоставляется администратору сайта лицами, ответственными за проведение конкретного мероприятия, не позднее чем за 2 дня.

3.8. Информация, подготовленная для публикации на официальном сайте, предоставляется ответственными лицами на электронных носителях или посредством электронной почты на адрес администратора сайта.

3.9. Текстовая информация предоставляется в форматах word. Графическая информация предоставляется в иных форматах. Информация и материалы могут быть представлены в иных форматах по согласованию с администратором сайта.

3.10. Администратор сайта обеспечивает размещение на официальном сайте информации и материалов, поступивших от ответственных лиц, вносит изменения в уже опубликованную на сайте информацию с учетом технических и функциональных возможностей используемого для администрирования официального сайта программного обеспечения, но не позднее 3 рабочих дней после предоставления информации.

4. Информация, размещаемая на официальном сайте.

4.1. Информация, размещаемая на официальном сайте, излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории) на государственном языке РФ и на государственном языке республики РФ.

4.2. На официальном сайте Лицея размещаются (публикуются) информация и материалы:

– об образовательной деятельности, обязательные к размещению на официальном сайте Лицея в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – обязательная информация);

– иной уставной деятельности Лицея по рекомендации органов государственной власти, учредителя, коллегиальных органов управления Школой, предложениям родительской общественности и обучающихся, а также по решению директора Лицея (далее – не обязательная информация).

4.3. Размещение (публикация) на официальном сайте Лицея и обновление обязательной информации осуществляется по правилам и в соответствии с требованиями, определенными Правительством.

4.4. Размещение (публикация) на официальном сайте Лицея и обновление не обязательной информации осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим положением. В целях обеспечения единого принципа навигации и визуального отображения информации на официальном сайте Лицея не обязательная информация размещается (публикуется) на сайте в тех же форматах, которые установлены для размещения обязательной информации.

4.5. Информация, размещаемая на официальном сайте Лицея, не должна:

– нарушать права субъектов персональных данных;

– нарушать авторское право;

– содержать ненормативную лексику;

– унижать честь и достоинство физических лиц, деловую репутацию юридических лиц;

– содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;

– содержать информационные материалы, содержащие призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей, иные материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

– противоречить нормам профессиональной этики.

4.6. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается исключительно по решению директора Лицея. Размещение такой информации осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о рекламе на основании заключенных договоров.

5. Ответственность за размещение информации и контроль за функционированием официального сайта

5.1. Ответственность за предоставленные к размещению на официальном сайте недостоверные или некачественные информацию и материалы, в том числе утратившие юридическую силу документы, устаревшую информацию, сведения и материалы с грамматическими или синтаксическими ошибками, несут лица, предоставившие информацию.

5.2. Ответственность за своевременное размещение информации и материалов на официальном сайте несет ответственное лицо, назначенное директором Лицея (учитель информатики).

5.3. Общий контроль за функционирование официального сайта Лицея осуществляет лицо, назначенное директором Лицея (учитель информатики).